



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Direzione Generale  
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Tecnici in servizio  
USR Lombardia

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT.

Al Dirigente Ufficio V- USR Lombardia  
*Loro E – mail istituzionali*

Ai Dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche  
secondarie di primo e secondo grado statali

Ai Coordinatori didattici delle istituzioni scolastiche  
secondarie di primo e secondo grado paritarie

**Oggetto: organizzazione della vigilanza per gli esami di Stato conclusivi dell'istruzione secondaria di primo grado e di secondo grado – Anno scolastico 2023-2024**

Con riferimento a quanto in oggetto indicato, sentito il Coordinatore del servizio ispettivo regionale, sentiti i Dirigenti degli UU.AA.TT e valutata la consistenza del personale Dirigente tecnico in servizio, si delineano con la presente nota le modalità organizzative per assicurare la vigilanza per le sessioni di esami di Stato conclusive dei percorsi di istruzione secondaria di primo e secondo grado per l'a.s. 2023-24.

Il coordinamento generale del servizio di vigilanza è affidato al Coordinatore del servizio ispettivo regionale, dott. Franco Gallo; il coordinamento della vigilanza per gli esami conclusivi del primo ciclo di istruzione, è affidato ai Dirigenti tecnici dott.ssa Marina Attimonelli, dott. Renato Rovetta e dott.ssa Rosa Seccia; il coordinamento della vigilanza per gli esami conclusivi del secondo ciclo di istruzione, è affidato al Coordinatore del servizio ispettivo regionale dott. Franco Gallo.

In relazione a entrambi i cicli, i Dirigenti tecnici in servizio assicureranno gli interventi necessari per situazioni che richiedano provvedimenti amministrativi complessi (ad es. esclusione disciplinare candidati, accompagnamento provvedimenti di autotutela della Commissione, etc.), e si relazioneranno costantemente con gli incaricati per il supporto territoriale alla vigilanza ed effettueranno visite presso le Commissioni d'esame.

Le sfere territoriali di specifica competenza per il secondo ciclo sono definite secondo quanto indicato nella seguente tabella:

<b>Dirigente tecnico</b>	<b>Province</b>
Dott.ssa Marina Attimonelli	Lodi- Milano- Monza Brianza
Dott.ssa Antonella Maria Cutro	Lodi- Milano- Monza Brianza
Dott. Franco Gallo	Cremona-Mantova-Pavia- Sondrio
Dott. Renato Rovetta	Bergamo-Brescia-Mantova
Dott. Salvatore Consolo	Como- Lecco-Varese
Dott.ssa Rosa Seccia	Como-Lecco-Varese

Relativamente al primo ciclo, considerata la probabile minore incidenza di problemi gestionali nello svolgimento della prova d'esame, la necessaria consulenza sarà effettuata esclusivamente dai DD.TT. coordinatori, dott.ssa Attimonelli, dott. Rovetta e dott.ssa Seccia.

Al termine delle attività, relativamente agli esami del secondo ciclo, i Dirigenti tecnici invieranno al Coordinatore del servizio ispettivo regionale, in copia alla segreteria dei DT, una relazione sulle attività svolte.

Il Coordinatore del servizio ispettivo assicurerà la stesura della relazione di cui all'O.M. 55/2024, art. 28 c. 7.

Ove necessario, potranno essere disposte eventuali modifiche alle competenze territoriali.

A supporto dell'attività dei Dirigenti tecnici, sono incaricati Dirigenti scolastici di provata esperienza per la funzione del Nucleo territoriale di supporto, insediato presso ciascun ambito territoriale, come indicato nella allegata tabella alla presente nota.

I compiti dei Dirigenti scolastici in servizio o in quiescenza individuati saranno i seguenti:

- a) consulenza telefonica e telematica alle Commissioni, su segnalazione o richiesta, in via preliminare all'eventuale intervento del Dirigente tecnico;
- b) presidio presso il relativo AT in vista delle possibili problematiche insorgenti;
- c) interlocuzione con il DT dell'area di riferimento;
- d) partecipazione, anche con funzioni di supporto al coordinamento se richiesto, alle riunioni territoriali e regionali per l'organizzazione della vigilanza e alle riunioni territoriali di cui all'art. 14 dell'OM 65/2022;
- e) stesura di relazioni sull'attività di vigilanza svolta, in accordo con i Dirigenti degli AA.TT. e con i Dirigenti tecnici di riferimento.

I Presidenti di Commissione si riferiranno prioritariamente, per le diverse necessità, ai Dirigenti scolastici dei nuclei territoriali di supporto.

Le spese di missione sono a carico dei rispettivi UU.AA.TT., in riferimento alle attività ispettive effettivamente svolte e rendicontate con le specifiche tabelle di missione.

È autorizzato ai Dirigenti tecnici e ai Dirigenti scolastici individuati, l'uso del mezzo proprio per lo svolgimento delle visite alle sedi delle Commissioni d'esame.

Nell'accesso alle istituzioni scolastiche, dovranno essere osservate le eventuali disposizioni previste dal protocollo di sicurezza dell'Istituto a tutela della salute pubblica.

**I Dirigenti degli Uffici degli Ambiti Territoriali sono invitati a trasmettere la presente nota ai Dirigenti scolastici dei Nuclei territoriali di supporto individuati, alle Istituzioni scolastiche statali e paritarie e ad assicurare la successiva notifica alle Commissioni d'esame del territorio di competenza.** Con successiva comunicazione, anche per le vie brevi, saranno indicate le forme di contatto da utilizzarsi, da parte degli UUAATT e delle Commissioni, per richiedere l'intervento o la consulenza dei DDTT e dei DDSS individuati per l'assistenza agli esami.

IL DIRETTORE GENERALE  
Luciana VOLTA

Allegati: tabella Dirigenti scolastici di supporto

FG/pm